

Durée de la formation ?

2 jours.

À qui s'adresse cette formation ?

À toute personne amenée à participer à des réunions, à des groupes de travail ou à effectuer des présentations devant un public.

Pour obtenir quoi ?

Maîtriser les fondamentaux de la prise de parole, apprivoiser le trac, affirmer sa présence, exprimer clairement ses idées, gagner en confiance et en efficacité dans les différentes situations de prise de parole (en réunion, devant un public,...).

Comment ?

Les apports théoriques alternent avec des mises en situation et exercices pratiques pendant le stage pour faciliter la mise en application au quotidien dans l'entreprise.

Quels sont les prérequis ?

Connaissances générales en assurances de personnes et en modélisation sur tableur.

Qui anime cette formation ?

Pascal HAUMONT,

Consultant en communication, spécialiste de la prise de parole en public. Il est également comédien, improvisateur, metteur en scène, voix off et ancien ingénieur en informatique. La technique théâtrale est son outil privilégié en formation.



La formation en pratique...

Quand et où ?

14 et 15 mai 2019

9 h 00 - 12 h 30 et 14 h 00 - 17 h 30
Caritat, Paris 8°

Combien ça coûte ?

1 490 € HT + TVA 20%, soit 1 788 € TTC.

Les frais de participation couvrent les journées de formation, la documentation complète, les déjeuners et les pauses café.

Où vous loger ?

Si vous venez de province ou de l'étranger, pour toute réservation d'hôtel, contactez notre partenaire :

Elysées West Hôtel - 01 85 34 72 00

Précisez que vous venez de la part de Caritat.

<http://elysees.hotusa.com/caritat/>

Qu'allez-vous apprendre ?

Diagnostiquer ses compétences à l'oral

- Découvrir des capacités insoupçonnées
- Déterminer les points d'amélioration
- Comment faire du trac un allié
- Détecter son propre style de communication à l'oral

Préparer ses interventions efficacement

- Structurer son intervention : le plan type pour une intervention réussie
- Savoir aller à l'essentiel en donnant suffisamment d'information
- Comprendre les attentes de l'auditoire et adapter son discours
- Se préparer physiquement et mentalement

Maîtriser les techniques de présentation

- Comment avoir de la présence (exercices de théâtre)
- Gérer son temps de parole
- Choisir les mots justes et utiliser ses notes à bon escient
- Savoir gérer les échanges sans être destabilisé ni agressif
- Les techniques de réponses aux questions, aux objections, aux critiques

Être à l'aise en toutes circonstances

- Prendre la parole au sein d'un groupe de travail : s'affirmer à bon escient
- Présenter un nouveau produit
- Présenter des résultats favorables ou défavorables : rester serein
- Faire face aux imprévus : interruptions, critiques, incompréhensions

Pendant la formation, vous alternerez entre apports théoriques, exercices pratiques et mises en situation, ce qui favorisera la cohésion du groupe. Soutenu par le groupe, chaque participant bénéficie d'un débriefing personnalisé de chacune de ses actions et de ses points forts en situation. Confiant en ses capacités, capable de gérer son stress, il peut manifester le meilleur de lui-même dans la sphère professionnelle.

01 44 51 04 00

info@caritat.fr

Qu'en disent les stagiaires ?

« Programme complet et très bonne pédagogie du formateur. Les exercices de difficulté croissante permettent de progresser et de mettre en application les acquis. On a l'impression d'une formation personnalisée et le support papier permet de conserver les grandes idées par écrit tout en apportant des compléments auxquels on peut se référer après la formation. »

SJ, Souscripteur - SCOR

« Très bon programme, très axé sur l'aspect psychologique. Beaucoup de cas pratiques, c'est formateur ! Les échanges sont nombreux, une formation très vivante ! »

AC, Chef de projet marketing - LA BANQUE POSTALE PREVOYANCE

« C'est un bon programme, le formateur m'a appris beaucoup de choses, j'ai plus de confiance en moi. »

PL, Chargée d'études actuarielles - GIE AUXIA GESTION